Przypadki użycia na podstawie PPP kina Pionier

# Wybór seansu

## Ścieżka główna

1. Użytkownik wybiera film z repertuaru.
2. System przekierowuje użytkownika do podstrony filmu.
3. Na podstronie wybranego filmu użytkownik klika w przycisk „Zarezerwuj bilety”.
4. System stwierdza, że są dostępne miejsca na którykolwiek z seansów wybranego filmu i wyświetla formularz pozwalający na wybór przez użytkownika daty i godziny dla rezerwowanego seansu. Wyświetlane są wyłącznie dostępne terminy – tzn. seanse z wolnymi miejscami.
5. Użytkownik wybiera datę i godzinę rezerwacji, a następnie akceptuje decyzję przyciskiem.
6. System przekierowuje użytkownika do widoku wyboru miejsc (patrz Wybór miejsca).

## Ścieżki alternatywne

* 1. System stwierdza brak dostępnych miejsc na którykolwiek z seansów wybranego filmu.
  2. System wyświetla komunikat o braku dostępnych miejsc oraz zachętę do wybrania innego filmu w postaci listy filmów, których projekcja ma miejsce tego samego dnia.

# Wybór miejsca

## Ścieżka główna

1. System wyświetla:
   1. Interaktywny widok miejsc na sali z oznaczeniami
   2. legendę do powyższych oznaczeń
   3. tytuł filmu
   4. datę i godzinę seansu
2. Użytkownik wybiera miejsca, które chce zarezerwować.
3. System stwierdza, że wybrane miejsce nie jest zarezerwowane i wyświetla widok sekcji biletów z następującymi informacjami:
   1. Liczba biletów
   2. Wybrane miejsca w formacie rząd i nr miejsca
   3. Informacja o konieczności odebrania biletów na pół godziny przed rozpoczęciem seansu.
4. Użytkownik akceptuje wybór miejsc.
5. Pomyślne zarezerwowanie wskazanego miejsca w systemie.
6. System przekierowuje użytkownika do formularza rezerwacji (patrz Wypełnienie formularza rezerwacji).

## Ścieżki alternatywne

* 1. System stwierdza, że wybrane miejsce jest zarezerwowane.
  2. System wyświetla komunikat, że miejsce jest zajęte
  3. Powrót do pkt. 2.
  4. System stwierdza, że użytkownik wybrał miejsce w rzędzie, w którym zarezerwowano już inne miejsca lub wybrane przez użytkownika pozycje nie są sąsiadujące do już zarezerwowanych.
  5. System wyświetla komunikat o konieczności rezerwacji miejsc sąsiadujących lub w rzędzie, w którym nie ma żadnych rezerwacji.
  6. Powrót do pkt. 2.

# Wypełnienie formularza rezerwacji

## Ścieżka główna

1. Klient wypełnia w formularzu pola:
   1. Tekstowe:
      1. Imię
      2. Nazwisko
      3. Adres e-mail
      4. Powtórz adres e-mail
      5. Numer telefonu
   2. Wyboru (checkboksy):
      1. Akceptuję regulamin
      2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych w celach marketingowych
      3. Wyrażenie zgody na otrzymywanie informacji promocyjnych (domyślnie zaznaczone (true))
2. System stwierdza poprawne wypełnienie pół formularza. Dla poszczególnych pól istnieją następujące warunki poprawności:
   1. „Imię” i „Nazwisko” – string; obligatoryjnie
   2. „Adres e-mail” i „Powtórz adres e-mail” – string zawierający znak „@” i po nim dokładnie jeden „.”. Ponadto, oba pola muszą zawierać ten sam ciąg. Pola obligatoryjne.
   3. „Numer telefonu” – integer, 9 cyfr; obligatoryjnie
   4. „Akceptuję regulamin” – bool, true; obligatoryjnie
   5. „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych w celach marketingowych” – bool; opcjonalnie
   6. „Wyrażenie zgody na otrzymywanie informacji promocyjnych” – bool; pole opcjonalnie
3. Użytkownik wybiera przycisk „Rezerwuj bilety”.
4. System zapisuje rezerwację, generuje kod rezerwacji i przesyła notyfikację wraz z kodem rezerwacji na adres e-mail podany w formularzu.

## Ścieżki alternatywne

* 1. System stwierdza niepoprawne wypełnienie pól formularza.
  2. System wyświetla komunikat o niepoprawnym wypełnieniu pól, wraz z wskazaniem które pola zostały negatywnie zwalidowane.
  3. Powrót do pkt. 1 (bez kasowania zawartości formularza)
  4. Użytkownik wybiera przycisk „Zmień rezerwację”.
  5. System anuluje dokonaną wcześniej rezerwację.
  6. System przekierowuje użytkownika do wyboru miejsc (patrz UC „Wybór miejsca”, z adnotacją, że po ponownym przejściu do formularza jego dane nie są kasowane).